



**«ЙОШКАР-ОЛА»
ОЛА ОКРУГЫН
АДМИНИСТРАЦИЯЖЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2024

№ 1177

**Об антинаркотической комиссии
городского округа «Город Йошкар-Ола»**

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 18.10.2007г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Указа Главы Республики Марий Эл от 03.08.2022 года №115 «Об утверждении типового положения об антинаркотической комиссии в городском округе (муниципальном районе) в Республике Марий Эл» постановляю:

1. Создать антинаркотическую комиссию городского округа «Город Йошкар-Ола»

2. Утвердить прилагаемые:
положение об антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола».

регламент работы антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола».

состав антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола».

2. Признать утратившими силу:
постановление мэра города Йошкар-Олы от 30.04.2008 №1022 «Об антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола», кроме пункта 4;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 17.02.2022 №150 «О внесении изменения в постановление мэра города Йошкар-Олы от 30.04.2008 №1022», кроме пункта 2;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.07.2022 №761 «О внесении изменений в постановление мэра города Йошкар-Олы от 30.04.2008 №1022»;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.09.2023 №1038 «О внесении изменений в постановление мэра города Йошкар-Олы от 30.04.2008 №1022».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Пугачёва А.И.

Временно исполняющий
обязанности мэра города Йошкар-Олы



А.Трудинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «24» сентября 2024 № 1177

ПОЛОЖЕНИЕ об антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Антинаркотическая комиссия городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – антинаркотическая комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», общественных объединений и организаций по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществляющим оценку развития наркоситуации в городском округе «Город Йошкар-Ола».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», решениями Государственного антинаркотического комитета и Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл, а также настоящим положением.

3. Антинаркотическая комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Антинаркотической комиссией в Республике Марий Эл, подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл, расположенными на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями.

4. Состав муниципальной антинаркотической комиссии формируется по должностям. Председателем комиссии является глава администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэр города), его заместителями – заместитель главы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэра города), курирующий направление деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их

прекурсоров, начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Йошкар-Оле (по согласованию) и (или) начальник отдела Министерства внутренних дел по Республике Марий Эл (по согласованию). В состав муниципальной антинаркотической комиссии входят представители территориального подразделения Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Марий Эл (по согласованию), территориального подразделения Управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Республике Марий Эл по муниципальному образованию (по согласованию), Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Марий Эл (по согласованию), Министерства здравоохранения Республики Марий Эл (по согласованию), Министерства труда и социальной защиты Республики Марий Эл (по согласованию), Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (по согласованию), управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», управления культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», управления по физической культуре, спорту и по молодежной политике администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

По решению председателя антинаркотической комиссии в состав антинаркотической комиссии могут включаться иные должностные лица органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «Город Йошкар-Ола».

5. Основными задачами антинаркотической комиссии являются:

а) участие в реализации на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений председателю Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл по совершенствованию деятельности в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

б) подготовка ежегодных докладов о наркоситуации в городском округе «Город Йошкар-Ола» в соответствии с типовым докладом о наркоситуации в городском округе «Город Йошкар-Ола», отражающих работу комиссии, и представление их председателю Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным периодом;

в) организация взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», общественных объединений и организаций по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

г) разработка мер, направленных на противодействие незаконному

обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», а также на повышение эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) в данной сфере;

д) анализ эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола» по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

е) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

ж) рассмотрение в установленном порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

з) подготовка предложений по улучшению наркоситуации на территории Республики Марий Эл и городского округа «Город Йошкар-Ола»;

и) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

6. Для осуществления своих задач антинаркотическая комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить председателю Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл предложения по вопросам, требующим решения Главы Республики Марий Эл, Председателя Правительства Республики Марий Эл;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл и их подразделений, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», общественных объединений, организаций и должностных лиц;

д) привлекать для участия в работе антинаркотической комиссии не включенных в состав комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл и их подразделений, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», а также представителей общественных объединений и организаций (по согласованию).

7. Заседания антинаркотической комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя антинаркотической комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

8. Присутствие на заседании председателя и других членов антинаркотической комиссии обязательно.

Члены антинаркотической комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены антинаркотической комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена антинаркотической комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя антинаркотической комиссии.

Заседание антинаркотической комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях антинаркотической комиссии могут привлекаться иные лица.

9. Решение антинаркотической комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

Для реализации решений могут подготавливаться проекты нормативных актов администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

Руководители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», входящие в состав антинаркотической комиссии, могут принимать акты (совместные акты) для реализации решений комиссии.

10. Организационное обеспечение деятельности антинаркотической комиссии осуществляется главой администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэром города), председателем антинаркотической комиссии.

Председатель антинаркотической комиссии определяет секретаря антинаркотической комиссии для решения вопросов организационного обеспечения деятельности антинаркотической комиссии.

11. Основными задачами секретаря антинаркотической комиссии являются:

- разработка проекта плана работы антинаркотической комиссии;
- обеспечение подготовки и проведения заседаний антинаркотической

комиссии;

обеспечение контроля за исполнением решений антинаркотической комиссии;

анализ наркоситуации, а также общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в городском округе «Город Йошкар-Ола», оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению;

обеспечение взаимодействия комиссии с аппаратом Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл;

организация и координация деятельности рабочих групп антинаркотической комиссии;

организация и ведение делопроизводства;

информационно-аналитическое обеспечение деятельности антинаркотической комиссии.

12. Подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл, расположенные на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» и органы местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», руководители которых являются членами антинаркотической комиссии, участвуют в информационно-аналитическом обеспечении ее деятельности.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «24» сентября 2024 № 1177

**РЕГЛАМЕНТ
работы антинаркотической комиссии
городского округа «Город Йошкар-Ола»**

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан на основании Указа Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее соответственно - антинаркотическая комиссия) по реализации ее полномочий.

**II. Полномочия председателя и членов
антинаркотической комиссии**

2. Председатель антинаркотической комиссии (далее - председатель комиссии) утверждает персональный состав антинаркотической комиссии, осуществляет руководство ее деятельностью, дает поручения членам антинаркотической комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции антинаркотической комиссии, ведет заседания, подписывает протоколы заседаний антинаркотической комиссии, принимает решения, связанные с ее деятельностью.

Председатель комиссии представляет антинаркотическую комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Председатель комиссии по итогам прошедшего года не позднее 15 февраля, следующего за отчетным периодом, информирует председателя Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл о результатах деятельности антинаркотической комиссии, а также подготавливает предложения по улучшению наркоситуации на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

3. По решению председателя комиссии заместитель председателя антинаркотической комиссии в отсутствие председателя комиссии по его поручению ведет заседания и подписывает протоколы заседаний антинаркотической комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя комиссии представляет антинаркотическую комиссию во взаимоотношениях с подразделениями

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в муниципальном образовании, органами местного самоуправления муниципального образования, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями.

4. Члены антинаркотической комиссии (далее - члены комиссии) имеют право:

знакомиться с документами и материалами антинаркотической комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности;

выступать на заседаниях, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию антинаркотической комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

голосовать на заседаниях антинаркотической комиссии;

привлекать по согласованию с председателем комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью антинаркотической комиссии;

излагать в случае несогласия с решением антинаркотической комиссии в письменной форме особое мнение.

5. Члены комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение антинаркотической комиссии в соответствии с планом заседаний, решениями антинаркотической комиссии, председателя комиссии или по предложениям членов комиссии, утвержденным протокольным решением;

присутствовать на заседаниях антинаркотической комиссии. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания известить об этом председателя комиссии. Лицо, исполняющее обязанности члена комиссии по должности, после согласования с председателем комиссии может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений антинаркотической комиссии.

6. Члены комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях антинаркотической комиссии.

7. Организационное обеспечение деятельности антинаркотической комиссии осуществляется главой администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэром города), председателем комиссии.

8. Председатель комиссии назначает должностное лицо (секретаря антинаркотической комиссии (далее - секретаря комиссии), определяет его полномочия по:

организации работы антинаркотической комиссии;

обеспечению взаимодействия антинаркотической комиссии с аппаратом Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл, подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в городском округе «Город Йошкар-Ола», органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», подведомственными муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации;

иным вопросам, связанным с деятельностью антинаркотической комиссии.

III. Планирование и организация работы антинаркотической комиссии

9. Заседания антинаркотической комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем комиссии и составляется на один год.

10. План заседаний антинаркотической комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку материалов по рассматриваемым вопросам.

11. Заседания проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

В случае проведения выездных заседаний антинаркотической комиссии указывается место проведения заседания (сельское поселение).

12. Предложения в план заседаний антинаркотической комиссии вносятся в письменной форме председателю комиссии не позднее чем за месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем комиссии.

Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения;

наименование органа, ответственного за подготовку материалов по рассматриваемому вопросу;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании антинаркотической комиссии и при необходимости место проведения заседания.

В случае если в проект плана заседаний антинаркотической комиссии предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом, в компетенцию которого входит предлагаемый к рассмотрению вопрос.

Указанные предложения могут направляться секретарем комиссии для дополнительной проработки членам комиссии.

Мнения членов комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены председателю комиссии не позднее 10 дней со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

13. На основе поступивших предложений секретарем комиссии формируется проект плана заседаний антинаркотической комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании антинаркотической комиссии.

14. Копии утвержденного плана заседаний антинаркотической комиссии рассылаются секретарем комиссии членам комиссии и другим органам, ответственным за подготовку материалов по рассматриваемым вопросам, а также направляются в аппарат Антинаркотической комиссии Республики Марий Эл.

15. Решение об изменении утвержденного плана в части перечня рассматриваемых вопросов, содержания вопроса и срока его рассмотрения, а также места проведения заседания (при необходимости) принимается председателем комиссии по мотивированному письменному предложению члена комиссии, ответственного за подготовку материалов по рассматриваемому вопросу.

Копии измененного утвержденного плана заседаний антинаркотической комиссии рассылаются секретарем комиссии членам комиссии и другим органам, ответственным за подготовку материалов по рассматриваемым вопросам, а также направляются в аппарат Антинаркотической комиссии в Республике Марий Эл.

16. На заседаниях антинаркотической комиссии рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы о ходе реализации антинаркотических программ (подпрограмм) в городском округе «Город Йошкар-Ола» и результатах исполнения решений предыдущих заседаний антинаркотической комиссии. Рассмотрение на заседаниях других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя комиссии.

17. Для подготовки материалов по рассматриваемым вопросам, вносимым на заседание антинаркотической комиссии, а также их реализации решением председателя комиссии могут создаваться рабочие органы антинаркотической комиссии из числа членов комиссии, городского округа «Город Йошкар-Ола», представителей заинтересованных органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, секретаря комиссии, а также экспертов.

Порядок создания, организации деятельности и отчетности рабочих органов, а также назначения их руководителей устанавливается председателем комиссии.

18. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности антинаркотической комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях муниципальной антинаркотической комиссии, определяются председателем комиссии в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

IV. Порядок подготовки заседаний антинаркотической комиссии

19. Члены комиссии, представители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в городском округе «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях антинаркотической комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний антинаркотической комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

20. Секретарь комиссии организует проведение заседаний антинаркотической комиссии, а также оказывает организационную и методическую помощь представителям подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в городском округе «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола» и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию антинаркотической комиссии.

21. Проект повестки дня заседания антинаркотической комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется секретарем комиссии на утверждение председателю комиссии.

22. В целях своевременной подготовки заседания в соответствии с планом работы ответственным исполнителям и соисполнителям заблаговременно направляются запросы о предоставлении материалов по рассматриваемым вопросам с указанием темы выступлений и даты их предоставления.

23. Секретарю комиссии не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- тезисы выступления основного докладчика;
- тезисы выступлений содокладчиков;

проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;

материалы о согласовании проекта решения с заинтересованными органами;

особое мнение по представленному проекту (если таковое имеется);

иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам (при необходимости);

предложения по составу приглашенных на заседание антинаркотической комиссии лиц.

24. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях антинаркотической комиссии осуществляется секретарем комиссии.

25. В случае непредставления материалов в указанный в пункте 22 настоящего Регламента срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании.

26. Повестка дня предстоящего заседания антинаркотической комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем комиссии председателю комиссии.

27. Одобренные председателем комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам антинаркотической комиссии и участникам заседания не позднее чем за 7 дней до даты проведения заседания.

Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, рассылаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

28. Члены комиссии и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и материалы к нему, при необходимости не позднее чем за 5 дней до начала заседания представляют в письменном виде председателю комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

Секретарь комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания дополнительно информирует членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания.

29. В случае если для реализации решений антинаркотической комиссии требуется принятие нормативного правового акта городского округа «Город Йошкар-Ола», одновременно с подготовкой материалов к заседанию органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и представляются в установленном порядке проекты указанных актов. При необходимости представляется финансово-экономическое обоснование.

30. Члены комиссии не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания антинаркотической комиссии информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия. Список членов комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов комиссии докладывается секретарем комиссии председателю комиссии.

31. На заседания антинаркотической комиссии могут быть приглашены руководители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в городском округе «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

32. Состав приглашаемых на заседание антинаркотической комиссии должностных лиц формируется секретарем комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю комиссии.

V. Порядок проведения заседаний антинаркотической комиссии

33. Заседания антинаркотической комиссии созываются председателем комиссии либо по его поручению секретарем комиссии.

34. Лица, участвующие в заседаниях антинаркотической комиссии, регистрируются секретарем комиссии.

35. Заседание антинаркотической комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

36. Заседания проходят под председательством председателя комиссии, который:

- ведет заседание антинаркотической комиссии;
- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания антинаркотической комиссии;
- организует обсуждение поступивших от членов комиссии замечаний и предложений по проекту решения;
- предоставляет слово для выступления членам комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами комиссии и приглашенными лицами.

В случае проведения голосования по рассматриваемому вопросу председатель комиссии голосует последним.

37. С докладами на заседании антинаркотической комиссии по вопросам его повестки выступают члены комиссии либо

по согласованию с председателем комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные на то членами комиссии, а также руководители (представители) подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл в городском округе «Город Йошкар-Ола», органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», участвующих в подготовке рассматриваемых вопросов.

38. Регламент заседания антинаркотической комиссии определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании.

39. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе на заседании, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания антинаркотической комиссии.

40. Решения антинаркотической комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

41. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях антинаркотической комиссии организуются в порядке, определяемом председателем комиссии.

42. По решению председателя комиссии на заседаниях антинаркотической комиссии может вестись стенографическая запись и аудиозапись.

43. Показ иллюстрационных материалов, сопровождающих выступления докладчика, содокладчиков и других выступающих, осуществляется с разрешения председателя комиссии.

44. Подготовка и проведение заседаний антинаркотической комиссии (допуск на заседания, подготовка материалов, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений, использование кино-, видео-, фото- и звукозаписывающей аппаратуры и т. д.), на которых рассматриваются секретные вопросы, осуществляются согласно требованиям законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

45. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, передаются членам комиссии под подпись и подлежат возврату секретарю комиссии по окончании заседания.

46. Участникам и приглашенным лицам запрещается использовать на заседании кино-, видео-, фото- и звукозаписывающие устройства, а также открытые средства связи.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях антинаркотической комиссии

47. Решение антинаркотической комиссии оформляется протоколом, который в десятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем комиссии и подписывается председательствующим на заседании.

48. В протоколе указываются:

фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов комиссии, приглашенных лиц и их должности;
вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов комиссии (если таковые имеются).

49. В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании антинаркотической комиссии проектов материалов, по которым имеются предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

50. Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) секретарем комиссии рассылаются членам комиссии и руководителю аппарата Антинаркотической комиссии Республики Марий Эл, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому председателем комиссии, в трехдневный срок после получения секретарем комиссии подписанного протокола.

VII. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях антинаркотической комиссии

51. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях антинаркотической комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты о проделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются в течение 10 дней по окончании срока исполнения решений антинаркотической комиссии председателю комиссии.

52. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях антинаркотической комиссии, осуществляет секретарь комиссии.

53. Председатель комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

54. Снятие поручений с контроля осуществляется секретарем комиссии на основании решения председателя комиссии, о чем информируется исполнитель.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «24» сентября 2024 № 1177

СОСТАВ
антинаркотической комиссии городского округа «Город Йошкар-Ола»

Трудинов А.А.	- временно исполняющий обязанности мэра города Йошкар-Олы, председатель комиссии
Новоселова Л.А.	- заместитель мэра города Йошкар-Олы, заместитель председателя комиссии
Отмахова Н.Г.	- начальник отдела межведомственного взаимодействия в сфере профилактики и административной практики Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по Республике Марий Эл», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Васильева З.А.	- главный специалист управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь комиссии
Андреев А.А.	- заместитель начальника федерального казенного учреждения УИИ УФСИН России по Республике Марий Эл (по согласованию)
Горбунов М.И.	- заместитель начальника полиции (по оперативной работе) УМВД России по городу Йошкар-Оле (по согласованию)
Логинова Н.Э.	- начальник управления культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Песняков А.В.	- начальник отдела вневедомственной охраны по городу Йошкар-Оле – филиал ФГКУ «ОВО ВНГ России по Республике Марий Эл (по согласованию)
Пантелеева Р.Ш.	- заведующий отделением социального обслуживания граждан ГБУ Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Йошкар-Оле» (по согласованию)
Пономаренко Е.А.	- начальник управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Путилова С.В.	-заместитель главного врача ГБУ Республики Марий Эл «Республиканский наркологический диспансер» (по согласованию)
Филонова Л.В.	заместитель начальника отдела защиты прав потребителей управления Роспотребнадзора по Республике Марий Эл (по согласованию)
Чемекова Р.Л.	-заместитель начальника управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Шахова М.Г.	-аналитик отдела поддержки молодежных инициатив комитета молодежной политики Республики Марий Эл (по согласованию).
